

Принято  
на педагогическом совете  
Протокол № 1  
от 28.08.2014



«Утверждаю»  
Директор  
МОУ Чуфаровской средней  
общеобразовательной школы  
И.А. Медникова  
Приказ № от

## **Положение о внедрении и использовании АИС «Сетевой Город. Образование» в управлении и учебно- воспитательном процессе**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о внедрении и использовании автоматизированной информационной системы «Сетевой Город. Образование» в управлении и учебно-воспитательном процессе (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1015 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», Уставом школы, регулирует порядок внедрения и последующего использования автоматизированной информационной системы «Сетевой Город. Образование» в управлении МОУ Чуфаровской СОШ (далее – Школа).

### **2. Порядок внедрения автоматизированной информационной системы «Сетевой Город. Образование»**

2.1. Порядок внедрения информационной системы «Сетевой Город. Образование» основан на «Методическом пособии по внедрению ИС «NetSchool» (Алексеева Т.М., Шабашев А.В.: Самара, 2010). Принимаются следующие этапы внедрения:

- 1). Ввод основных данных о школе.
- 2). Выставление итоговых отметок и получение отчётов за учебный период, ведение книги движения, ведение расписания уроков.
- 3). Ведение электронных классных журналов, календарно-тематических планов, организация электронного документооборота, использование средств информационной системы для взаимодействия всех участников образовательного процесса.
- 4). Организация дистанционного доступа родителей, использование сервиса «SMS Школа».

5). Наполнение автоматизированной информационной системы учебными материалами, освоение электронного тестирования и других возможностей системы.

2.2. Порядок определения степени внедрения автоматизированной информационной системы и перехода к этапу ее использования выделяется в п. 3 этого Положения.

2.3. Список должностей и состав исполнителей определен в п. 3 этого положения. Назначение исполнителей внедрения и пользования автоматизированной информационной системы «Сетевой Город. Образование» осуществляет директор, вместе с заместителями, по согласованию с педагогическим коллективом.

2.4. Порядок использования автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование» (после того, как процесс внедрения будет признан законченным) определяется в п. 5 этого положения.

### **3. Кадровый состав процедуры внедрения автоматизированной информационной системы «Сетевой Город. Образование».**

3.1. Должности, которые необходимы для эффективного внедрения и использования автоматизированной информационной системы «Сетевой Город. Образование» и их основные обязанности:

**Координатор «СГО»** - основной ответственный за заполнение в своей школе: управляет правами доступа в «СГО», контролирует полноту, качество, оперативность информации, вводимой в систему, занимается введением данных в информационную систему на начальном этапе внедрения; предоставляет консультации и обучает (при необходимости) других участников проекта.

**Классные руководители** – ответственные за ввод данных по учащимся своего класса, а также за ведение текущих записей в электронный классный журнал «Сетевой Город. Образование» по своему классу.

**Учителя - предметники** – ответственные за заполнение электронного классного журнала по своему предмету.

**Заместитель директора по УВР** – ответственный за размещение учебного плана и расписания уроков, размещение оперативной информации в разделе информационной системы «Объявления».

3.2. Все должности для обеспечения процесса внедрения и использования автоматизированной информационной системы «Сетевой Город. Образование» являются внутришкольными и утверждаются приказом.