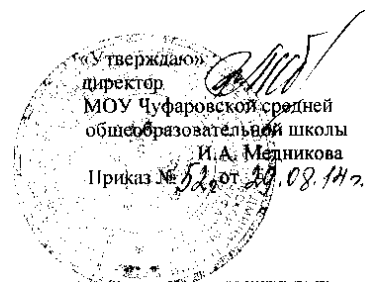


Принято
на педагогическом совете
Протокол № 1
от 28.08.2014



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ НА ДОМУ УЧАЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ МОУ Чуфаровской СОШ

1. Общие положения

1.1. Данное Положение является локальным актом, действующим на основании ст.79 Федерального закона об образовании в РФ №273 - ФЗ от 29.12.2012 года, письма Министерства просвещения СССР от 05.05.1978 №28-М «Об улучшении организации индивидуального обучения больных детей на дому» письма Министерства народного образования РСФСР от 14.11.88 №17-253-6 «Об индивидуальном обучении больных детей на дому», Постановления Правительства РФ от 18.07.1996 г. 3861 «Об утверждении Порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях».

1.2. Организация индивидуального обучения на дому учащихся с ограниченными возможностями здоровья ставит задачу освоения образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта учащихся, которые по причине болезни не могут обучаться в общеобразовательном учреждении.

1.3. Для обучающихся, которым по состоянию здоровья лечебно-профилактические учреждения здравоохранения рекомендуют обучение на дому, организуется индивидуальное обучение.

2. Основные задачи индивидуального обучения на дому.

2.1. Обеспечение для учащихся с ограниченными возможностями здоровья щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.

2.2. Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

2.3. Развитие у учащихся с ограниченными возможностями здоровья навыков самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой.

3. Организация обучения на дому.

3.1. Организация индивидуального обучения на дому учащихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется общеобразовательным учреждением, в котором обучается данный учащийся.

3.2. Обучающийся, проживающий в микрорайоне другого общеобразовательного учреждения и имеющий заключение медицинского учреждения на обучение больного ребенка на дому (на период болезни), по заявлению родителей может быть переведен в общеобразовательное учреждение по месту жительства (не зависимо от наполняемости класса).

3.3. Обучение осуществляется на дому, в пределах часов, входящих в учебный план общеобразовательного учреждения, по заявлению родителей и решению администрации общеобразовательного учреждения.

3.4. Обучающихся переводят на индивидуальное обучение (в сроки по достижении возраста 18 лет) с момента:

получения им заключения лечебно-профилактического учреждения;
подачи заявления родителями (законными представителями) на имя директора образовательного учреждения об организации обучения их ребенка на дому;

на основании данных документов директор образовательного учреждения направляет в управление образования следующий пакет документов: заявление родителей об организации обучения их ребёнка на дому, медицинскую справку о состоянии здоровья обучающегося, представление с указанием фамилии, имени, отчества учителей, которые будут осуществлять учебный процесс на дому, и их учебной нагрузкой. После рассмотрения управлением образования пакета документов и издания приказа о переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому, директор образовательного учреждения издаёт приказ по образовательному учреждению об организации индивидуального обучения на дому для того или иного учащегося с ограниченными возможностями здоровья.

3.5. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных

и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования),

администрация образовательного учреждения имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях учреждения.

3.6. При назначении учителей, работающих с больными детьми, преимущественно отдается учителям, работающим в данном классе, либо учителям, имеющим курсовую подготовку по обучению больных детей.

3.7. При невозможности организовать обучение на дому больного ребенка силами своего

педагогического коллектива, администрация образовательного учреждения имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в учреждении.

3.8. Расписание занятий составляется на основе базисного учебного плана, индивидуальных учебных планов, разрабатываемых педагогом с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с основными санитарно-гигиеническими требованиями, согласовывается с родителями, и утверждается директором образовательного учреждения.

3.4. Максимально допустимая нагрузка устанавливается Письмом МО РФ №17-253-б от 14.11.1988г. «Об индивидуальном обучении больных детей на дому» и приказом образовательного учреждения.

3.5. Занятия проводятся только на дому по расписанию, составленному замдиректора по УВР, курирующим данное направление образовательной деятельности.

Организация образовательного процесса регламентируется:

учебным планом;

годовым календарным учебным графиком;

расписанием занятий.

3.6. Учителем, обучающим ученика на дому, заполняется журнал учета проведенных занятий, где записывается дата занятия, содержание изучаемого материала, количество часов на его изучение.

3.7. Знания учащихся систематически оцениваются: в классный журнал соответствующего класса вносятся данные об успеваемости обучающегося, о переводе из класса в класс и окончании образовательного учреждения.

3.8. Аттестация (промежуточная, полугодовая, годовая, государственная (итоговая)) и перевод обучающихся осуществляется в соответствии с законом РФ

“Об образовании”. Итоговый контроль в переводных классах проводится в форме контрольных работ по математике и русскому языку.

3.9. Если обучающийся является выпускником образовательного учреждения, то государственная (итоговая) аттестация проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11-х классов ОУ РФ.

3.10. Обучающимся выпускных классов (9-х, 11-х) выдается в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

3.11. Психолого-медико-педагогическое сопровождение учащегося с ограниченными возможностями здоровья, обучающегося индивидуально на дому, осуществляется через ПМП-консилиум общеобразовательного учреждения.

3.12. Контроль за организацией и осуществлением обучения больных детей на дому осуществляется администрацией образовательного учреждения.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса.

4.1. Обучающийся имеет право:

на получение среднего (полного) общего образования в соответствии с государственным образовательным стандартом;

на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

на моральное и материальное поощрение за успехи в учении.

4.2. Обучающийся обязан:

соблюдать требования образовательного учреждения;

добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;

уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;

соблюдать расписание занятий, находиться дома в часы, отведенные для занятий.

4.3. Родители имеют право:

имеют право защищать законные права ребенка, вносить предложения по составлению

расписания занятий, по формированию индивидуального учебного плана;

обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к руководству образовательного учреждения, в управление образования администрации МО Вешкаймский район;

присутствовать на уроках с разрешения руководства образовательного учреждения;

вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов предметов из учебного плана школы с учетом способностей и интересов

ребенка.

4.4. Родители обязаны:

выполнять требования образовательного учреждения;

поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;

ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка;

создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению изучаемого материала;

родители (законные представители) создают надлежащие условия для проведения занятий на дому;

информировать классного руководителя о срыве плановых занятий;

информировать школу об отмене занятий по причине болезни ребенка и о возобновлении таковых.

контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий обучающимся.

4.5. Учитель имеет право:

на выбор вариантов проведения занятий с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, возможностей обучающегося;

составлять индивидуальный тематический план по предмету.

4.6. Учитель обязан:

выполнять учебные программы образовательного учреждения с учетом склонностей и интересов детей;

обеспечивать уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного стандарта и несут ответственность за их реализацию в полном объеме;

заполнять журналы обучения ребенка на дому;

своевременно переносить оценки в классный журнал;

своевременно информировать классного руководителя учащегося об отмене занятий по причине болезни учителя;

развивать у учащихся навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;

не допускать перегрузку, составлять индивидуальные планы занятий.

4.7. Обязанности классного руководителя:

согласовывать с учителями, обучающими ребенка, родителями расписание занятий;

поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки и особенности обучающихся, состояние здоровья больных детей;

осуществляет контроль за своевременным проведением занятий на дому, проверять дневник учащегося не реже 1 раза в 2 недели;

своевременно информировать родителей (законных представителей) учащегося об отмене занятий по причине болезни учителя.

4.7. Обязанности руководителя образовательного учреждения:

контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;

контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения больных детей на дому;

обеспечивать своевременный подбор учителей.

4.8. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

осуществляет руководство обучением на дому согласно должностной инструкции и приказу по образовательному учреждению;
составляет расписание занятий;
систематически проверяет заполняемость журнала;
собирает документы для оформления обучения на дому;
согласовывает с родителями наиболее удобные дни для занятий с ребенком;
осуществляет контроль за выполнением учебных программ, ведением документации.

5. Финансовое обеспечение индивидуального обучения больных детей на дому.

5.1. Индивидуальное обучение больных детей на дому предоставляется обучающимся бесплатно в пределах регламентируемых часов.

5.2. Если период обучения больного обучающегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинских справки не ясен, то учителям может производиться почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

5.3. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация общеобразовательного учреждения, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести

замещение занятий с больным учеником другим учителем. Во время нетрудоспособности учителя сроки проведения уроков переносятся на другое время по согласованию с родителями (законными представителями). В этом случае заместитель директора по учебно-воспитательной работе готовит распоряжение, в котором указывает, что в связи с болезнью учителя, работающего с учеником на дому, уроки переносятся на другое время. Перенос занятий необходимо согласовать с родителями (законными представителями) и получить их письменное согласие (в свободной форме).

5.4. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

5.5. Администрация образовательного учреждения представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока.

6. Документы по организации индивидуального обучения на дому:

- журналы учёта занятий (журналы индивидуального обучения на дому);
- документы по организации занятий (копии заявлений родителей, копии медицинских справок, приказы по образовательному учреждению, регламентирующие организацию индивидуального обучения на дому, расписание занятий);
- классный журнал.

7. Оформление классного журнала и журнала индивидуальных занятий

7.1. На каждого учащегося оформляется журнал учёта занятий (журнал индивидуального обучения на дому), куда заносятся даты занятий в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося и утвержденным директором образовательного учреждения,

содержание пройденного материала, количество часов. Отметки текущей аттестации выставляются в журнал индивидуальных занятий.

7.2. В случае частичной порчи (полной утраты) журнала индивидуального обучения на дому составляется акт обследования степени утраты данного документа (полной утраты документа) и выносится решение по данному факту.

В случае невосполнимости данных испорченного журнала комиссия составляет соответствующий акт списания и принимает решение о перенесении сохранившихся данных в новый журнал. Утраченные данные восстанавливаются по имеющимся в распоряжении учителя документам: дневник, тетрадь учащегося.

7.3. Журнал индивидуального обучения на дому хранится в архиве учреждения 5 лет.