

1.1. Пункт 1.1 раздела 1 Устава «Общие положения», утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Вешкаймский район» от 27 апреля 2015 года № 440 «Об утверждении Устава Муниципального общеобразовательного учреждения Чуфаровской средней общеобразовательной школы», изложить в следующей редакции:

«1.1. Муниципальное общеобразовательное учреждение Чуфаровская средняя школа (далее – Школа) является некоммерческой организацией, осуществляет образовательный процесс и реализует основные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, адаптированные образовательные программы, а также дополнительные образовательные программы».

2. Пункт 1.4 раздела 1 Устава «Общие положения», утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Вешкаймский район» от 27 апреля 2015 года № 440 «Об утверждении Устава Муниципального общеобразовательного учреждения Чуфаровской средней общеобразовательной школы», изложить в следующей редакции:

«1.4. Полное официальное наименование Школы – Муниципальное общеобразовательное учреждение Чуфаровская средняя школа».

3. Пункт 1.5. раздела 1 Устава «Общие положения», утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Вешкаймский район» от 27 апреля 2015 года № 440 «Об утверждении Устава Муниципального общеобразовательного учреждения Чуфаровской средней общеобразовательной школы», изложить в следующей редакции:

«1.5. Сокращенное наименование Школы – МОУ Чуфаровская СШ.».

4. Пункт 1.6 раздела 1 Устава «Общие положения», утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Вешкаймский район» от 27 апреля 2015 года № 440 «Об утверждении Устава Муниципального общеобразовательного учреждения Чуфаровской средней общеобразовательной школы», изложить в следующей редакции:

«1.6. Фактический адрес Школы:

Россия, 433120, Ульяновская область, Вешкаймский район, р.п. Чуфарово, ул. Заводская, дом 11 а».

5. Пункт 1.7 раздела 1 Устава «Общие положения», утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Вешкаймский район» от 27 апреля 2015 года № 440 «Об утверждении Устава Муниципального общеобразовательного учреждения Чуфаровской средней общеобразовательной школы», изложить в следующей редакции:

«1.7. Юридический адрес Школы:

Россия, 433120, Ульяновская область, Вешкаймский район, р.п. Чуфарово, ул. Заводская, дом 11 а».

6. Пункт 4.19 раздела 4 Устава «Основные характеристики образовательного процесса», утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Вешкаймский район» от 27 апреля 2015 года № 440 «Об утверждении Устава Муниципального общеобразовательного

учреждения Чуфаровской средней общеобразовательной школы», изложить в следующей редакции:

«4.19. Школа работает по пятидневной неделе в одну смену. Осуществление образовательной деятельности, режим занятий обучающихся осуществляется в соответствии с Годовым календарным учебным графиком работы МОУ Чуфаровской СШ.»

7. В пункт 1 раздела 1 добавить пункт 1.20. и изложить его в следующей редакции:

«1.20. Школа является правопреемником муниципального общеобразовательного учреждения Березовской основной общеобразовательной школы».

8. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Порядок управления Школой. Органы управления

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который избирается на Общем собрании трудового коллектива и осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

5.4. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

5.5. Директор Учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы во всех органах и организациях, совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности и т.д., издает регламентирующие деятельность Учреждения локальные нормативные акты, приказы обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

5.6. Директор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью образовательной организации.

5.7. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание трудового коллектива Учреждения, Педагогический совет, Управляющий совет, совет родителей (законных представителей) и совет обучающихся.

5.8. К компетенции Учредителя относятся:

- организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

- организация предоставления дополнительного образования детей (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

- создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Учреждении;

- создание, реорганизация, ликвидация Учреждения;

- обеспечение содержания зданий и сооружений Учреждения, обустройство прилегающих к ним территорий;

- учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- утверждение Устава, изменений и дополнений в Устав;

- контроль за использованием зданий, помещений и иного имущества, переданного в оперативное управление;

- осуществление иных установленных настоящим Федеральным законом полномочий в сфере образования.

5.9. Одним из коллегиальных органов управления Учреждением является Общее собрание трудового коллектива Учреждения, которое созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание трудового коллектива Учреждения вправе принимать решения, если на нем присутствуют более двух третей всех сотрудников.

5.9.1. Решение Общего собрания трудового коллектива Учреждения принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании.

5.9.2. К компетенции Общего собрания трудового коллектива Учреждения относятся:

- принятие Устава Учреждения, внесение изменений и дополнений в него;

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

- принятие решения о заключении коллективного договора;

- обсуждение и утверждение концепции развития Учреждения, локальных актов;

- утверждение структуры управления Учреждения;

- контроль за рациональным расходованием бюджетных и внебюджетных средств, других источников финансирования, полученных школой в соответствии с действующим законодательством;

- решение других вопросов, касающихся деятельности всех участников образовательного и воспитательного процессов;

- утверждение порядка премирования, установление зарплат и надбавок работникам Учреждения.

5.10. Одним из коллегиальных органов управления Учреждением является Управляющий совет Учреждения. Члены Управляющего совета Учреждения избираются тайным или открытым голосованием на Общем собрании трудового коллектива, Педагогическом совете, общешкольном родительском комитете и советом детской общественной организации. Членами Управляющего совета Учреждения могут быть избраны педагогические

работники, родители (законные представители), обучающиеся, представители общественности и Учредителя.

5.10.1. Срок полномочий Управляющего Совета – 2 года.

5.10.2. К исключительной компетенции Управляющего совета Учреждения относятся:

- утверждение ежегодных отчетов директора Учреждения;
- определение направлений материально – технического развития Учреждения;
- принятие решений по вопросам организации учебно-воспитательного процесса;
- содействует привлечению внебюджетных средств, для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- содействует организации и улучшению условий труда работников Учреждения;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Учреждения;
- содействует совершенствованию материально - технической базы Учреждения, благоустройству её помещений и территории;
- рассматривает другие вопросы, касающиеся деятельности Учреждения и не отнесенные к исключительной компетенции иных органов самоуправления Учреждения;
- определение дополнительных услуг.

5.11. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства учителей и воспитателей в Учреждении действует Педагогический Совет – коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников Учреждения.

5.11.1. К компетенции Педагогического совета Учреждения относятся:

- рассмотрение и утверждение локальных актов, относящихся к образовательному и воспитательному процессу в Учреждении;
- установление режима работы Учреждения;
- обсуждение вопросов о переводе обучающихся в следующие классы, о переводе учащихся на другие формы обучения;
- принимает решение о форме проведения промежуточной аттестации, определяет учебные предметы, по которому она проводится.
- принимает решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Учреждения, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе или продолжении обучения в иных формах.
- принимает решение об исключении обучающегося из Учреждения в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
- разработка мероприятий по сохранению здоровья обучающихся и работников Учреждения, их физическому совершенствованию.

5.11.2. Педагогический Совет Учреждения созывается директором по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания

Педагогического Совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения.

5.11.3. Решение Педагогического Совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора Учреждения.

5.11.4. На Педагогический Совет Учреждения для решения некоторых вопросов могут быть приглашены родители (законные представители) и обучающиеся Учреждения

5.11.5. Процедура голосования определяется Педагогическим советом. Работа Педагогического совета осуществляется на основании Положения.

5.11.6. Педагогический совет выбирает из своего состава секретаря, который ведет протоколы. Протоколы педагогических советов подписываются председателем и секретарем

5.12. Совет родителей (законных представителей) создается в целях содействия Учреждению в осуществлении воспитания и обучения обучающихся, совершенствованию образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников и обучающихся; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении воспитательных мероприятий.

5.12.1. Совет родителей (законных представителей) Учреждения избирается сроком на 2 года на общем собрании родителей (законных представителей) простым большинством голосов. Из состава совета родителей (законных представителей) избирается председатель и секретарь. Количество членов совета родителей (законных представителей) определяется общим собранием родителей (законных представителей) обучающихся, но не менее одного представителя от каждого класса.

5.12.2. Задачами совета родителей (законных представителей) являются:

- всемерное укрепление связи между семьей и Учреждением в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива и семьи;

- привлечение родителей к активному участию в жизни Учреждения и организации учебно-воспитательного процесса.

5.12.3. Работа совета родителей (законных представителей) осуществляется на основании Положения.

5.12.4. Протоколы совета родителей (законных представителей) подписываются председателем и секретарем.

5.13. Задачами Совета обучающихся являются:

- представлять интересы обучающихся в процессе управления школой.

- поддерживать и развивать инициативы обучающихся в жизни коллектива школы.

- реализовывать и защищать права обучающихся.

5.14. Работа совета обучающихся осуществляется на основании Положения.

5.15. Срок полномочий совета обучающихся – 2 года.»

